

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении г. Астрахани «Детский сад № 25»
на 2020 – 2021 гг.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ г. Астрахани № 25

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий Колпикова Е.А.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях работников ДОУ;	Ноябрь, 2020 г. Апрель, 2021 г.	Заведующий Колпикова Е.А.
1.3. Представление отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2020-2021 г.	Январь, 2021 г.	Заведующий Колпикова Е.А.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Заключение трудовых договоров (эффективных контрактов) с вновь принятыми работниками.	В течение года	Заведующий Колпикова Е.А.
2.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	Заведующий Колпикова Е.А.
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его	ежегодно	Главный бухгалтер Кузнецова Н.В

использования.		
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Старший воспитатель Спирина О.М.
3.2. Размещение информации на сайте ДОУ	Март – апрель 2021 г.	Старший воспитатель Спирина О.М.
3.3. Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!»)	Февраль 2021 г.	Старший воспитатель Спирина О.М.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий Колпикова Е.А.
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя (информационного стенда).	В течение года	Заведующий Колпикова Е.А.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь, Май 2020-2021 г.	Заведующий Колпикова Е.А.
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о проведении самообследования и отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.	Ежегодно	Заведующий Колпикова Е.А.
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Заведующий Колпикова Е.А. Старший воспитатель Спирина О.М.